Process administratif QUALIOPI

HOZONS
ESAT

Analyse des besoins

Envoi devis + programme + CGV

Envoi devis signé

Envoi bulletin d'inscription + règlement intérieur HOZONS

Envoi bulletin complété J-15

Envoi convention de formation + programme

Envoi convention signée

Envoi convocations à transmettre aux participants J-7

JOUR J
FORMATION
+ questionnaire d'évaluation TH
+ questionnaire satisfaction TH

Remplacement des absents si besoin

Envoi
Feuille de présence
+ Synthèse satisfaction TH
+ Attestation fin de formation
+ Sondage satisfaction ESAT
+ Facture

Règlement à 30 jours